

全国社会就労センター協議会（セルフ協）

第27期（令和5年度）リーダー養成ゼミナール

開催要綱



1. 趣 旨

障害福祉制度の変革の中で、働く意欲がありながら障がい等の理由により一般就労が困難な人々の「働く・くらす」を支えてきた社会就労センター（セルフ/SELIP）の重要性は増しており、その役割を理解し実践できる人材が求められています。

本講座は、セルフのセンター長や中堅幹部職員、若手職員などを対象に、今後のセルフを担う者としての必要な知識等の習得やリーダーシップの養成、セルフ関係者間のネットワークの構築を目的に開催いたします。

2. 主 催

社会福祉法人全国社会福祉協議会
全国社会就労センター協議会（セルフ協）

3. 対 象

セルフ協会員施設・事業所のセンター長および幹部職員、若手・中堅職員（将来的に幹部候補となる方）

※本会会員以外の施設・事業所は対象外となります。

4. 定 員

18名

5. 受 講 料

98,000円

※ 昼食費、情報交換会費、交通費、宿泊費等は含まれておりません。

※ 参考書籍について、3ページ目もご確認ください。

6. 日 程

前期面接授業

令和5年8月23日（水）～25日（金）

後期面接授業

令和6年1月10日（水）～12日（金）

修了式

令和6年3月19日（火）

7. 開催方法・会場

開催方法：対面開催

会 場：全国社会福祉協議会 会議室
（東京都千代田区霞が関3-3-2
新霞が関ビル5階）

セルフ士からのメッセージ⇒⇒⇒
QRコードよりご覧いただけます



8. 講座内容（予定）

※ 新型コロナウイルスの状況により、スケジュールおよび内容について変更となる可能性があります。

（1）スケジュール

● 前期面接授業〔3日間〕

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
8/23 (水)					ガイダンス 30分	13:30 ～14:30 基調報告	休憩 (15分)	14:45～16:45 就労支援の原点	休憩・移動	17:15～19:15 情報交換会	
8/24 (木)		9:30～11:00 職業リハビリ テーション	休憩 (20分)	11:20 ～12:20 就労移行支援・ 定着支援 について学ぶ	12:20 ～13:20 昼休憩	13:20 ～14:20 事業振興に ついて学ぶ (総論)	休憩 (20分)	14:40 ～16:10 事業振興 について学ぶ (利用者支援)			
8/25 (金)		9:30～12:30 ゼミナール			12:30 ～13:30 昼休憩	13:30～16:00 相談支援のあり方					

● 後期面接授業〔3日間〕

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1/10 (水)					13:00 ~14:00 情勢説明	休憩 (15分)	14:15~17:15 個別支援計画				
1/11 (木)		9:00~11:00 事業振興について学ぶ (コンセプトメイキングの ワークショップ)	11:00 ~12:00 昼休憩				12:00~18:45 ※移動時間を含む 先駆的な取組から学ぶ(施設訪問)				19:00~ 情報 交換会
1/12 (金)		9:00~12:00 ゼミナール		12:00 ~13:00 昼休憩		13:00~15:30 制度改革 ディスカッション					

● 修了式

3/19 (火)					11:00~16:20 ゼミナール(修了レポート発表・講評) (うち60分は、特別講義)		16:30 ~16:55 修了式		17:30~ 情報交換会
-------------	--	--	--	--	--	--	------------------------	--	-----------------

(2) ゼミナールについて

3名の担当講師によるゼミナールを実施します。ゼミナールでは、事前提出課題をもとにした受講生の問題意識の確認、修了レポート作成(8,000字以上)や課題の達成に向けた助言等を行います。面接授業時のみならず、受講期間中はメール、文書等により担当講師によるサポートを行います。

※ 修了レポートの作成に際しては、前期・後期の面接授業に合わせて、事前レポートや中間レポート等を作成・提出いただきます。

(3) 講 師 (予 定 ※一部変更となる可能性があります)

(敬称略)

【ゼミナール】	<志賀ゼミ>	志賀 正幸(セルプ協 総務・財政・広報委員長/セルプ士)
	<竹中ゼミ>	竹中 誠(セルプ協 調査・研究・研修委員長)
	<野々下ゼミ>	野々下 哲也(日本セルプ士会 会長/セルプ士)
① 基調報告、⑧ 情勢説明		阿由葉 寛(セルプ協 会長/セルプ士)
② 就労支援の原点		叶 義文(セルプ協 副会長/セルプ士)
③ 職業リハビリテーション		倉知 延章(九州産業大学 教授)
④ 就労移行支援・定着支援について学ぶ		酒井 大介(セルプ協 就労移行支援事業部会幹事)
⑤ 事業振興について学ぶ(総論)		小池 邦子(セルプ協 副会長)
⑥ 事業振興について学ぶ(利用者支援)		寺口 能弘(セルプ協 事業振興副委員長)
⑦ 地域での生活を支える相談支援のあり方		中島 秀夫(日本相談支援専門員協会 顧問)
⑨ 個別支援計画		桑原 隆俊(セルプ協 制度・政策・予算対策委員長/セルプ士)
⑩ 事業振興について学ぶ (コンセプトメイキングのワークショップ)		加藤 未礼(コミュニケーションデザイナー ・ワークショップデザイナー)
⑪ 先駆的な取組から学ぶ(施設訪問)		訪問施設:(社福)武蔵野千川福祉会 チャレンジャー、武蔵境ワーキングセンター
⑫ 制度改革ディスカッション		井上 忠幸(セルプ協 制度・政策・予算対策委員/セルプ士)
⑬ 特別講義		調整中

(4) 講義概要

講義	概要
①基調報告・⑧情勢説明	○本ゼミナールの位置づけ ○障害福祉制度改革の動向とセルフ協の取り組み
②就労支援の原点	○セルフの歴史 ○セルフの定義、目的、機能論 ○「働く・くらす」を支える制度はどうあるべきか
③職業リハビリテーション	○職業リハビリテーションの概要、ポイントと課題 ○一般就労に向けた支援のポイントと関連制度の概要
④就労移行支援・定着支援について学ぶ	○就労移行支援事業の仕組みや関連制度 ○就労移行支援、定着支援のポイント
⑤⑥⑩事業振興について学ぶ (総論、利用者支援、コンセプトメイキングのワークショップ)	○セルフの事業振興において重要な視点、姿勢 ○セルフにおける生産活動の場での利用者支援のポイント ○セルフにおける事業コンセプト作りのポイント
⑦地域での生活を支える相談支援のあり方	○相談支援の現状と課題 ○働きながら地域で生活することを支える相談支援の役割
⑨個別支援計画	○セルフ協モデル個別支援計画のねらい ○個別支援計画のすすめ方
⑪先駆的な取組から学ぶ(施設訪問)	○工賃向上で実績を上げている事業所、就労移行で成果を上げている事業所の実践事例より、自事業所の課題・将来展望を学ぶ
⑫制度改革ディスカッション	○障害者総合支援法3年後見直を踏まえた就労支援の在り方 ○障害者権利条約の理念と働く障害者のために果たすべきセルフの役割 ○セルフ協における就労支援のあるべき姿の検討経過

- ※ 本講座では、次のテキストを使用します。
 受講決定通知時に購入方法等詳細をご案内します。
 左：社会就労センターハンドブック
 右：社会就労センターのモデル個別支援計画



- ※ ゼミナール毎に、別途、参考資料の購入が発生する場合があります。
 ※ 講義毎に、事前課題が課される場合があります。

9. 情報交換会

講師や受講生間の交流や情報交換を目的として、前期・後期面接授業、修了式の際に開催いたします。同期によるつながりや修了後の日本セルフ士会での活動等、ネットワークの構築も本講座受講の醍醐味の一つですので、是非ご予定ください。

10. 申込方法

WEB（Google フォーム）による申込とさせていただきます。

下記URLより、セルフ協ホームページにアクセスいただき、「第 27 期（令和5年度）リーダー養成ゼミナールのご案内」より「お申込みフォーム」へ進み、必要事項をご入力のおうえ、**令和5年6月14日（水）まで**にお申込ください。

【全国セルフ協 HP】

<https://www.selp.or.jp/selp/training/workshop/216>

ホーム>会員のみなさま向け>人材育成>研修事業のご案内>第27期（令和5年度）リーダー養成ゼミナールのご案内

11. 情報保障について

手話通訳、要約筆記を希望される方は「お申込みフォーム」の「情報保障」欄でお知らせください。その他の情報保障が必要な場合は、事前に下記事務局までご連絡ください。

12. 受講の承認について

審査の上、7月上旬を目処に申込者本人に通知します。受講料の振込先等はその際にご案内いたします。

13. 本講座の修了について

全日程を受講し、各プログラムにおける課題や修了レポート（8,000字以上）を提出いただいたうえで、その内容を基に修了に足ると認められた方には、修了式において「セルフ士」資格（称号）をセルフ協会長より授与いたします。

講義欠席やレポート未提出等により1年間で本講座が修了できなかった場合は、翌年度に限り補講（未修了の科目を受講）に参加可能です。なお、講義欠席等による受講料の返金はいたしません。

【日本セルフ士会について】

本講座の修了を入会資格とし、さらなるリーダーとしての資質向上や研鑽などを目的に研修・交流等に係る事業を実施している全国セルフ協の内部組織です。

14. 個人情報の取り扱いについて

受講申込時に記載いただいた個人情報は、本ゼミナールにおける参加者名簿の作成、各種管理及び日本セルフ士会に係る入会勧奨、企画、各種資料の送付に使用いたします。

【参加者名簿の作成について】

事務局において、参加者の把握、参加者同士の交流に資するため、受講申込時の情報を基に、参加者名簿（都道府県、参加者氏名、施設・事業所名、施設・事業種別、役職等を記載）を作成し、受講者に配布いたします。

14. その他、受講に関する問い合わせ先（事務局）

全国社会就労センター協議会 事務局〔担当：寺西・吉本・安田〕

社会福祉法人 全国社会福祉協議会 高年・障害福祉部内

〒100-8980 東京都千代田区霞が関3-3-2新霞が関ビル

TEL：03-3581-6502 FAX：03-3581-2428 E-mail：selp@shakyo.or.jp